



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE

per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato con qualifica di impiegato IV livello CCNL Settore Gas-Acqua, vari profili area amministrativa, quali Addetto alla contabilità, Addetto all'amministrazione del personale ed Addetto agli affari generali.

La Società Acque del sud Spa ricerca, attraverso una selezione per titoli e colloquio, n. 4 figure da assumere a tempo pieno e indeterminato, da assegnare agli Uffici dell'area amministrativa della Società.

VISTO

- L'articolo 19, comma 2, del D. Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", secondo cui "Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Il Regolamento generale per il Reclutamento del personale approvato dalla Società con delibera del Consiglio di amministrazione del 17 maggio 2024;
- La relazione sul fabbisogno di personale al 31.12.2025 approvata dalla Società con delibera del Consiglio di amministrazione del 29.07.2025;
- La Determinazione prot. n. 3244 del 29.09.2025 a firma del Presidente del CdA con cui è stato approvato il presente Avviso Pubblico.

VISTO ALTRESI'

- L'articolo 35, comma 3, del D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- La Legge 190/2012 "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL per il Settore Gas-Acqua;

RENDE NOTO

che è indetto un Avviso pubblico per la selezione di personale **per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato con qualifica di impiegato IV livello CCNL Settore Gas-Acqua, vari profili area amministrativa, ed in particolare n. 2 Addetti alla contabilità, n. 1 Addetto all'amministrazione del personale e n. 1 Addetto agli affari generali**, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 5.4 "Procedure di selezione" del vigente Regolamento generale per il reclutamento del personale, conformemente a quanto dettato dal CCNL del Settore Gas-Acqua.

Il personale sarà inserito nell'organico della Società mediante contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato.

Art. 1 - Profili professionali da ricoprire

La presente procedura è volta ad individuare le seguenti risorse:

- **N. 2 Addetti alla contabilità da assegnare all'ufficio finanza e contabilità;**
- **N. 1 Addetto all'Amministrazione del personale da assegnare all'ufficio del personale;**
- **N. 1 Addetto agli Affari Generali da assegnare all'ufficio finanza e contabilità;**





Art. 2 - Sede Di Lavoro

La sede di lavoro sarà assegnata in fase di assunzione tra le attuali sedi/unità operative della Società di seguito indicate:

Bari, V.le Japigia n. 184;

Potenza, C.so Garibaldi n. 52;

o eventuali diverse sedi da individuarsi in base alle esigenze di servizio;

Art. 3 - Trattamento Normativo ed Economico

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato con il seguente inquadramento:

- IV livello CCNL Gas ed Acqua;

- Periodo di prova come da previsioni di legge e da CCNL Gas-Acqua;

- Il trattamento economico-retributivo è quello corrispondente al IV livello CCNL Gas ed Acqua.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti corrisposti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali di legge.

Art. 4 - Requisiti Per L'accesso

Per l'ammissione alle selezioni tutti i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano;
2. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, e adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. età non inferiore ai 18 anni;
4. idoneità psico-fisica al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura, accertabile con visita medica da effettuarsi prima dell'assunzione;
5. inesistenza di condanne penali, ancorché non definitive, di stato di interdizione, di provvedimenti di prevenzione, di altre misure ostative all'ammissione ai pubblici uffici o di misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire;
6. possesso della patente di guida autoveicoli – categoria B in corso di validità;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
8. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 2382 del codice civile;
9. per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva.
10. possesso del titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado:

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano dovranno essere in possesso del titolo di studio





richiesto oppure del titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, da autorità italiana competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto nel presente bando. Tale dichiarazione di equipollenza dovrà essere obbligatoriamente allegata al Curriculum Vitae, pena l'esclusione dalla selezione.

11. Possedere almeno 3 anni, negli ultimi 5, di esperienza lavorativa presso Enti pubblici, aziende o società pubbliche o private o Studi professionali, consistente in:

- **Per Addetto alla Contabilità:** svolgimento di attività lavorative analoghe alla posizione per cui si concorre, con conoscenza specifica dei sistemi di contabilità generale, analitica e delle relative normative, e documentata esperienza in attività di carattere contabile e fiscale;
- **Per Addetto all'Amministrazione del personale:** svolgimento di attività lavorative analoghe alla posizione per cui si concorre, con conoscenza specifica della normativa in materia di amministrazione del personale e documentata esperienza in attività di elaborazione delle paghe e delle relative imposte e contributi;
- **Per Addetto agli Affari generali:** svolgimento attività lavorative analoghe alla posizione per cui si concorre, con conoscenza specifica in materia di appalti, con particolare riferimento al D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e di adempimenti Anac e documentata esperienza nella predisposizione di documentazione amministrativa per gare di appalto per lavori/servizi/forniture;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo la decadenza della nomina.

N.B. Il curriculum, da presentarsi unitamente alla domanda di partecipazione in lingua italiana, dovrà essere quanto più specifico e contenere ogni riferimento utile alla valutazione ed eventuale successiva verifica dell'esperienza lavorativa maturata e dei progressi incarichi, di specifiche funzioni svolte durante la propria esperienza professionale e dei titoli di studio e formativi conseguiti, dovrà a tal fine specificare la tipologia di esperienza maturata, il datore di lavoro pubblico/privato presso cui è stata svolta, ed i contenuti lavorativi della stessa, nonché la data (mm/aaaa) di inizio e fine delle esperienze indicate e dei titoli di studio e formativi conseguiti.

Il possesso dei requisiti dichiarati sarà oggetto di verifica.

Art. 5 - Modalità e Termini di Presentazione delle Domande

La domanda di partecipazione alla procedura oggetto del presente Avviso pubblico deve essere redatta su carta semplice, in lingua italiana, con caratteri chiari e leggibili, secondo il modello allegato al presente Avviso, completata in tutte le parti richieste e dovrà essere **validamente sottoscritta dal candidato pena l'esclusione dalla procedura.**

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione:

1. Il curriculum **vitae datato e firmato** dal candidato con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ivi contenuti nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR). Il curriculum vitae deve contenere un'esplicita ed articolata enunciazione





delle attività svolte, l'esperienza professionale ed i titoli di studio e/o professionali richiesti e conseguiti;

2. La copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del candidato;

La domanda, corredata degli allegati sopra richiesti, **tutto validamente sottoscritto e prodotto esclusivamente in formato PDF**, dovrà pervenire perentoriamente **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14 novembre 2025 a pena di inammissibilità.**

La domanda dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo acquedelsudspa@pec.giuffre.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato con qualifica di impiegato IV livello CCNL Settore Gas-Acqua, vari profili area amministrativa, (riferimento del profilo per cui si concorre Addetto_____)** (l'indirizzo pec non è abilitato a ricevere Email).

La società Acque del Sud spa non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

Il presente Avviso di selezione è reso pubblico mediante pubblicazione nella sezione [Bandi di concorso – Acque del Sud S.p.A. – Società Trasparente \(acquedelsudspa.it\)](#) del sito web www.acquedelsudspa.it.

Art. 6 – Motivi di esclusione dalla selezione

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura di selezione:

- Il mancato possesso dei requisiti fondamentali di partecipazione di cui all'articolo 4;
- Il ricevimento della domanda di partecipazione oltre il termine indicato;
- La domanda di partecipazione non conforme e/o incompleta;
- La mancata sottoscrizione della domanda (si precisa che si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite PEC che rechi la firma autografa o in conformità a quanto previsto dall'art. 65 D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale");
- La mancata indicazione del profilo specifico per cui si concorre;
- La mancata presentazione del *curriculum vitae* del candidato ovvero della copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- La produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- Dichiarazioni false e mendaci.

Art. 7 - Preselezione

Ai sensi del vigente Regolamento La Società, potrà avvalersi di operatori specializzati ovvero di Agenzie per il lavoro di comprovata professionalità per lo svolgimento della procedura di reclutamento e/o di fasi della stessa.

Qualora all'esito della verifica dell'ammissibilità delle domande, da parte della commissione giudicatrice, risulti un numero di domande superiore a 50, l'azienda si riserva la possibilità di effettuare una prova di preselezione.

La prova di preselezione consisterà nella risoluzione di un test a risposta multipla, articolato in 30 quesiti, ciascuno formulato con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato deve individuare l'unica esatta.





La sede di svolgimento del test e l'orario di inizio delle operazioni di riconoscimento dei candidati saranno pubblicate, in tempo utile, nella sezione [Bandi di concorso – Acque del Sud S.p.A. – Società Trasparente \(acquedelsudspa.it\)](#) del sito web www.acquedelsudspa.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

I quesiti riguarderanno le competenze teoriche e tecniche richieste in riferimento alla mansione oggetto di selezione, così come meglio articolate nel successivo articolo 10 (colloquio).

La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 (zero) punti.

Alle successive fasi della selezione saranno ammessi i candidati fino ad un numero massimo 50. la graduatoria degli ammessi sarà redatta sulla base del punteggio riportato nel test preselettivo. Sono ammessi alle successive fasi della selezione anche coloro che, all'esito della prova preselettiva, abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

L'elenco degli ammessi alle successive fasi della selezione sarà pubblicato nella sezione [Bandi di concorso – Acque del Sud S.p.A. – Società Trasparente \(acquedelsudspa.it\)](#) del sito web www.acquedelsudspa.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Il test preselettivo non dà diritto a punteggio, ma solo all'ammissione alle successive fasi della selezione.

La prova del singolo candidato in risposta al test preselettivo sarà soggetta ad annullamento qualora riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

Art. 8 – Procedura di valutazione delle candidature

Scaduto il termine di presentazione delle domande sarà nominata una Commissione Giudicatrice che esaminerà le domande pervenute e verificherà l'ammissibilità delle candidature presentate.

Saranno ammessi alla preselezione o, in caso di non effettuazione di preselezione, alla valutazione dei titoli, solo i candidati che dall'esame della domanda di ammissione avranno i requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso.

L'espletamento della procedura di selezione avverrà poi, da parte della commissione giudicatrice, in n. 2 (due) fasi, ad ognuna delle quali verrà associato un punteggio, per un totale massimo complessivo di 50 punti:

- Valutazione dei requisiti curriculari – totale 25 punti;
- Colloquio orale finalizzato all'accertamento delle competenze teoriche richieste in riferimento alla mansione da svolgere – totale 25 punti.

L'esito della prima fase di valutazione, con il relativo punteggio nonché con il diario della prova orale, sarà pubblicato nel sito web www.acquedelsudspa.it nella sezione [Bandi di concorso – Acque del Sud S.p.A. – Società Trasparente \(acquedelsudspa.it\)](#).

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Nella fase di selezione orale, tutti i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione stessa.

Il calendario della prova orale non potrà essere in nessun caso essere oggetto di richieste di modifica da parte dei candidati, salvo comprovate e documentate esigenze per motivi di salute o per cause di forza maggiore.

La mancata presentazione del candidato alla selezione orale costituirà motivo di esclusione.



Ai fini del collocamento nella graduatoria finale saranno ritenuti idonei esclusivamente i candidati che avranno raggiunto il punteggio complessivo minimo di 20/50.

Art. 9 – Elementi di valutazione del *curriculum vitae* e determinazione dei punteggi

Costituiscono elementi di valutazione del *curriculum vitae*:

- **2 punti** per ogni semestre o frazione di semestre di lavoro qualora l'esperienza dichiarata con riferimento ai requisiti di partecipazione richiesti dall'Art. 4 punto 11 sia stata svolta nel comparto di riferimento del CCNL Gas-acqua.
- Esperienze lavorative e professionali aggiuntive:
2 punti per ogni semestre o frazione di semestre di lavoro, ulteriori rispetto ai tre anni richiesti come requisito di partecipazione, prestato nell'ambito del profilo per cui si concorre, presso Enti pubblici, aziende o società pubbliche o private o Studi professionali, con specifiche mansioni:
 - Per Addetto alla Contabilità, in attività di carattere contabile e fiscale;
 - Per Addetto all'Amministrazione del personale, in attività di amministrazione del personale, elaborazione delle paghe e delle relative imposte e contributi;
 - Per Addetto agli Affari generali, in procedure di appalti pubblici per lavori/servizi/forniture ex D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., in espletamento di adempimenti Anac ed in predisposizione di documentazione amministrativa;
- **5 Punti** per ogni titolo di studio (laurea, master, dottorati ecc.) attinente al profilo per cui si concorre superiore rispetto a quello utile per l'accesso alla selezione;
- **5 Punti** per abilitazione alla professione.

Il punteggio complessivo assegnabile è pari a 25 punti per ciascun profilo.

Art. 10 - Colloquio

I candidati saranno poi invitati ad effettuare un colloquio finalizzato ad accertare le conoscenze teoriche ed i requisiti professionali posseduti con riferimento al profilo per cui si concorre.

Nello specifico il colloquio verterà sulle tematiche suddivise nelle seguenti parti:

A. aspetti motivazionali, comportamentali, doti di comunicazione e relazione, orientamento al risultato/raggiungimento obiettivi, livelli di responsabilità, capacità di iniziativa e problem solving; a tale parte di colloquio potrà essere assegnato un punteggio massimo di punti **5**.

B.

b.1 per Addetto alla Contabilità; nozioni generali in materia di contabilità nazionale (principi contabili italiani ed internazionali), in materia fiscale e contributiva e sul TUSP;

b.2 per Addetto all'Amministrazione del personale: nozioni generali di diritto del lavoro, con particolare riferimento ai rapporti di lavoro alle dipendenze di società pubbliche; nozioni generali in materia previdenziale, contributiva ed assistenziale; CCNL Gas-Acqua;

b.3 per Addetto agli Affari generali: nozioni generali in materia di contratti pubblici (d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.), adempimenti Anac e principi generali in materia di procedimento amministrativo L. n. 241/1990 s.m.i.

A tale parte di colloquio verrà assegnato un punteggio massimo di punti **20** per ciascun profilo.

Il punteggio complessivo assegnabile è pari a 25 punti per ciascun profilo.





L'esito della seconda fase di valutazione sarà pubblicato nel sito web www.acquedelsudspa.it nella sezione [Bandi di concorso – Acque del Sud S.p.A. – Società Trasparente \(acquedelsudspa.it\)](http://www.acquedelsudspa.it).

Art. 11 – Esito della selezione

Espletati i colloqui e valutati i titoli, la Commissione forma la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione determinata sommando, per ciascun candidato, il punteggio riportato nel colloquio con il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum vitae.

Saranno collocati in graduatoria solo ed esclusivamente i candidati che avranno raggiunto il punteggio complessivo minimo di 20/50.

Ai fini della posizione in graduatoria, se due o più candidati, a conclusione delle operazioni di valutazione, ottengono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria verrà sottoposta all'approvazione definitiva del competente organo della Società ed avrà validità di 24 mesi dalla data di approvazione.

Alla stessa potrà farsi riferimento in caso di mancata copertura della posizione per rinuncia o forza maggiore da parte dei soggetti vincitori, per successive valutazioni aziendali o per assunzioni future aventi ad oggetto analoghi profili professionali.

Le domande presentate e le dichiarazioni rese saranno sottoposte a controllo di veridicità. I candidati non in possesso dei requisiti riportati nel bando e/o che hanno presentato dichiarazioni non veritiere saranno esclusi in qualunque momento del procedimento.

I vincitori della selezione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro, dovranno essere sottoposti a visita medica di idoneità fisica, facendo in ogni caso salvo l'esito della stessa nonché delle verifiche in ordine ai requisiti dichiarati.

Art. 12 - Disposizioni finali

La presente procedura di selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge richiamate in premessa, del Regolamento generale per il reclutamento del personale della Società e nel rispetto dei principi previsti dalle medesime disposizioni con l'avvertenza che la stessa non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun obbligo da parte della Società Acque del Sud Spa nei confronti dei partecipanti.

La Società si riserva la facoltà di procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande.

La Società si riserva altresì la facoltà di procedere all'interruzione della presente procedura in ogni sua fase così come si riserva all'esito della selezione di non procedere alla copertura delle posizioni di cui trattasi, ovvero di procedere all'assegnazione di una sola quota parte dei ruoli indicati nel presente avviso.

Il possesso dei requisiti di accesso, il possesso dei titoli di studio e/o formativi e dell'esperienza lavorativa autocertificati nella domanda di partecipazione alla selezione, oltre che nel curriculum vitae, indicati nella domanda di partecipazione sono autocertificati dal candidato, ai sensi del dpr 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. e ii., al momento della presentazione della domanda.

Ogni quesito da sottoporre alla Società, in merito alla presentazione della domanda di partecipazione, potrà essere inoltrato al RUP Valentina Calpista **non oltre il g. 31 ottobre 2025** all'indirizzo mail concorsi@acquedelsudspa.it.





Le risposte, unitamente ai quesiti eventualmente ricevuti, verranno pubblicate nella sezione [Bandi di concorso – Acque del Sud S.p.A. – Società Trasparente \(acquedelsudspa.it\)](#) del sito web www.acquedelsudspa.it.

Ai fini della stipula del contratto nei confronti dei soggetti partecipanti considerati vincitori la Società procederà all'effettiva verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella Domanda di partecipazione presentata dal candidato. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

A seguito di convocazione del candidato vincitore per la sottoscrizione del contratto di lavoro, la mancata presentazione dello stesso alla data prestabilita sarà intesa quale irrevocabile rinuncia alla posizione maturata in graduatoria, facendo salvi comprovati e documentati impedimenti per motivi di salute o per cause di forza maggiore tempestivamente comunicati.

La stipulazione del contratto di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli obblighi contrattuali, di Legge e di Regolamento e dei connessi adempimenti che la Società evidenzierà all'interessato.

Prima della sottoscrizione del contratto di lavoro il candidato dovrà, inoltre, dichiarare di non avere, al momento della presa in servizio presso la Società, altri rapporti di impiego pubblico o privato, nonché di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

I dati personali saranno trattati dalla Società, anche tramite soggetti esterni, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti la gestione del rapporto di lavoro al fine di garantire i corretti adempimenti informativi, amministrativi e contabili connessi al rapporto contrattuale nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) sulla protezione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è la Società Acque del Sud Spa.

Il diritto di accesso agli atti, nel rispetto della normativa di settore, è assicurato dai competenti uffici della Società.

Ogni comunicazione in merito all'espletamento della presente procedura verrà resa nota con Avviso sul sito web www.acquedelsudspa.it nella sezione [Bandi di concorso – Acque del Sud S.p.A. – Società Trasparente \(acquedelsudspa.it\)](#).

Il RUP
Avv. Valentina Calpista